

નાણાકીય પત્રકો - વિશ્લેષણ અને અર્થઘટન

[Analysis of Financial Statement]

[1] નાણાકીય પત્રકોનો અર્થ- કંપનીમાં હિત ધરાવનાર પક્ષકારોને કંપનીની સાચી આર્થિક સ્થિતિની માહિતી મળે તે હેતુથી હિસાબી વર્ષને અંતે વાર્ષિક હિસાબોની સાથે તૈયાર કરવામાં આવતા પત્રકો જેવા કે નફા-નુકસાન ખાતું, પાકુ સરવૈયુ, રોકડ પ્રવાહ પત્રક, ભંડોળ પ્રવાહ પત્રક, મૂલ્ય વૃદ્ધિ પત્રક, વલણ દર્શાવતી ટકાવારી, સમાન માપના પત્રકો, તુલનાત્મક પત્રકો, વગેરેને નાણાકીય પત્રકો કહે છે.

[2] નાણાકીય પત્રકોના લક્ષણો-

- 1) બે પત્રકો
- 2) હિસાબી સિધ્ધાંતો અને પ્રણાલિકાઓ
- 3) નોંધાયેલી હકીકતો પર આધારિત
- 4) વ્યક્તિગત અભિપ્રાય
- 5) કાયદા મુજબ
- 6) વાજબી ચોક્કસાઇ
- 7) જુદા જુદા હેતુઓ માટે
- 8) સ્પષ્ટ રજૂઆત
- 9) ચાલુ વર્ષ અને પાછલા વર્ષના આંકડાઓની સરખામણી
- 10) સાચો અને વાજબી નફો અને આર્થિક પરિસ્થિતિની રજૂઆત

1) **બે પત્રકો:** નાણાકીય પત્રકોમાં મુખ્યત્વે બે પત્રકો એટલે કે નફા-નુકસાન ખાતું અને પાકુ સરવૈયાનો જ સમાવેશ થાય છે. જોકે હવેથી રોકડ પ્રવાહ પત્રક પણ દરેક કંપનીએ વાર્ષિક હિસાબો સાથે આપવું ફરજિયાત હોવાથી તેનો સમાવેશ પણ નાણાકીય પત્રકોમાં થાય છે.

- 2) **હિસાબી સિદ્ધાંતો અને પ્રણાલિકાઓ:** નાણાકીય પત્રકો હિસાબી સિદ્ધાંતો અને પ્રણાલિકાઓનોને આધારે તૈયાર કરવામાં આવે છે.દા.ત, સ્ટોકનું મૂલ્યાંકન પડતર કિંમત કે બજાર કિંમત બે પૈકી જે ઓછી હોય તે કિંમતે થાય છે.તેમાં રૂઢિચુસ્તપણાના સિદ્ધાંતનો ઉપયોગ થાય છે.તેવીજ રીતે હિસાબો દરવર્ષે તૈયાર કરવામાં આવે છે.તેમાં હિસાબી મુદતના સિદ્ધાંતનો ઉપયોગ થાય છે.
- 3) **નોંધાયેલી હકીકતો પર આધારિત:** ધંધાના રોજ બરોજના ખરેખર થયેલા જે આર્થિક વ્યવહારો હિસાબી ચોપડે નોંધાય છે તેના આધારે જ વર્ષને અંતે નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં આવે છે.આમ નાણાકીય પત્રકો નોંધાયેલી હકીકતો પર આધારિત હોય છે.દા.ત, કાયમી મિલકતો તેની પડતર કિંમતે નાણાકીય પત્રકોમાં દર્શાવાય છે નહિ કે બજાર કિંમતે કે ઉપજ કિંમતે.તેવી જ રીત નાણામાં રજૂ થઈ શકે તેવા વ્યવહારોનો જ નાણાકીય પત્રકોમાં સમાવેશ થાય છે.
- 4) **વ્યક્તિગત અભિપ્રાય:** નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં હિસાબી પ્રણાલિકાઓ ઉપરાંત વ્યક્તિગત અભિપ્રાય મહત્વનો ભાગ ભજવે છે.જેમકે ઘસારાની કઈ પદ્ધતિ અપનાવવી, કયા દરે ઘસારો ગણવો, અવાસ્તવિક મિલકતો કેટલા વર્ષોમાં માંડી વાળવી વગેરે એકાઉન્ટન્ટના અભિપ્રાય મુજબ નક્કી થાય છે.જોકે કંપની સ્વરૂપમાં આ બધા માટે હવે હિસાબી ધોરણોનું પાલન ફરજિયાત બન્યું છે.
- 5) **કાયદા મુજબ:** જે ધંધાકીય સ્વરૂપો માટે તેના કાયદામાં જ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જોગવાઈઓ કરવામાં આવી હોય તેમનાં નાણાકીય પત્રકો તે કાયદાની જોગવાઈઓ અને સૂચિત ફોર્મ અનુસાર તૈયાર કરવામાં આવે છે.દા.ત, કંપની સ્વરૂપનો ધંધો હોય તો 2013ના કંપનીધારા અનુસાર નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં આવે છે. બેંકિંગ સ્વરૂપનો ધંધો હોય તો બેંકિંગ એક્ટ મુજબ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં આવે છે.
- 6) **વાજબી ચોક્કસાઈ:** નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં વાજબી ચોક્કસાઈ રાખવામાં આવે છે. પરંતુ પૂર્ણ કે ખૂબજ ચોક્કસાઈ ઘણી વખત શક્ય બનતી નથી.દા.ત, ધાલખાધ અનામતની જોગવાઈ વાજબી અંદાજોને આધારે કરવામાં આવે છે, તેવી જ રીતે કંપનીધારામાં આપવામાં આપેલી છૂટ મુજબ નાણાકીય પત્રકોમાં આંકડા લગભગ લાખ રૂપિયામાં અને અપૂર્ણાંક જતા રીતે દર્શાવી શકાય છે.

- 7) **જુદા જુદા હેતુઓ માટે:** નાણાકીય પત્રકો ઘણી વખત જુદા જુદા હેતુ માટે બનાવેલા હોય તો દરેકના નફાની રકમો અલગ અલગ હોય છે.દાત, કંપનીધારાની જોગવાઈ મુજબનું નફા-નુકસાન ખાતું, આવક વેરો ગણવાના હેતુ માટે આવકવેરા કાયદા મુજબનું નફાનું પત્રક, સંચાલકીય મહેનતાણાની ગણતરીના હેતુ માટેનું નફાનું પત્રક આ દરેકમાં નફો અલગ અલગ આવે છે. આમ જુદા જુદા હેતુ માટે નાણાકીય પત્રકો અલગ અલગ બનાવવા પડે છે.
- 8) **સ્પષ્ટ રજૂઆત:** નાણાકીય પત્રકો સ્પષ્ટ રીતે રજૂ થવા જોઈએ. અને જે હિતધારકો માટે તે રજૂ કરવામાં આવ્યાં હોય તે સમજી શકે તેવા હોવા જોઈએ.કાયદાની મર્યાદામાં રહીને શક્ય હોય ત્યાં સુધી તેમાં બિનજરૂરી વિગતો કે વર્ણન હોવું ના જોઈએ.વિગત કે વર્ણન નાણાકીય પત્રકમાં કરવાને બદલે તેના માટે અલગથી નોંધ કે પરિશિષ્ટ જોડી શકાય.
- 9) **ચાલુ વર્ષ અને પાછલા વર્ષના આંકડાઓની સરખામણી:** નાણાકીય પત્રકોમાં દરેક વિગતોના ચાલુ વર્ષના આંકડા અને પાછલા વર્ષના આંકડાના કોલમો એક સાથે આપવા જોઈએ.જેથી બંને વર્ષના આંકડાની સરખામણી સરળતાથી કરી શકાય અને પાછલા વર્ષની તુલનાએ ચાલુ વર્ષની વર્ષની સ્થિતિ જાણી શકાય.
- 10) **સાયો અને વાજબી નફો અને આર્થિક પરિસ્થિતિની રજૂઆત:** નફા નુકસાન ખાતુ એ રીતે રજૂ થવું જોઈએ કે સાયો અને વાજબી નફો દર્શાવતું હોય તેમજ પાકુ સરવૈયું એ રીતે રજૂ થવું જોઈએ કે તે ધંધાની સાચી અને વાજબી આર્થિક પરિસ્થિતિ દર્શાવતું હોય.

[3] નાણાકીય પત્રકોની મર્યાદાઓ-

- 1) ઓછી ચોક્કસાઈ
- 2) કેટલી અગત્યની બાબતોની અવગણના
- 3) મિલકતો સાચી કિંમતે દર્શાવાતી નથી
- 4) નફાનાં આંકડા સાપેક્ષ હોય છે.
- 5) વ્યક્તિગત અભિપ્રાયની અસર
- 6) બધા જ પક્ષકારોની જરૂરીયાત સંતોષાતી નથી
- 7) બધે જ જવાબદારી દર્શાવવામાં નિષ્ફળતા
- 8) પાકા સરવૈયાની ચોક્કસ તારીખ

- 1) **ઓછી ચોક્કસાઇ:** નાણાકીય પત્રકો મોટે ભાગે વર્ષોના હિસાબી અનુભવો ઉપરથી નક્કી કરવામાં આવેલી રૂઠિ પ્રમાણે તૈયાર કરવામાં આવે છે.તેથી તેમાં અતિશય ઝીણવટભરી ચોક્કસાઇ શક્ય બનતી નથી.દા.ત, સ્ટોકના મુલ્યાંકન માટે ખરેખર સ્ટોકની સ્થળ પર જઈને ગણતરી કે મુલ્યાંકન કરવાને બદલે માટેભાગે હિસાબી રેકોર્ડ પરથી ઉપલબ્ધ આંકડાઓને આધારે નાણાકીય પત્રકોમાં દર્શાવય છે. આમ ઓછી ચોક્કસાઇ જોવા મળે છે.
- 2) **કેટલી અગત્યની બાબતોની અવગણના:** નાણાકીય પત્રકોમાં માત્ર નાણામાં માપી શકાય તેવા આર્થિક વ્યવહારોનું જ ચિત્ર દર્શાવાય છે. પરંતુ ધંધાને અસર કરતાં ગુણાત્મક કે બિન આર્થિક પરિબળો દર્શાવવા શક્ય ન હોવાથી તેની અવગણના થાય છે.દા.ત, સંચાલકોની કે કર્મચારીઓની કાર્યક્ષમતા કે પ્રમાણિકતા ધંધાના વિકાસમાં ખૂબજ અગત્યની બાબતો હોવા છતાં નાણાકીય પત્રકોમાં આ બાબતો જોવા મળતી નથી.
- 3) **મિલકતો સાચી કિંમતે દર્શાવાતી નથી:** સામાન્યરીતે પાકા સરવૈયામાં મિલકતો તેની હિસાબી રૂઠી મુજબનો ઘસારો કે અન્ય જરૂરી હવાલા બાદ કરીને દર્શાવાય છે.પરંતુ કુગાવાના પરિબળને લીધે વાસ્તવમાં આવી મિલકતોની બજાર કિંમત કે ઉપજ કિંમત ખૂબજ વધારે હોય છે.તેથી પાકાં સરવૈયામાં મિલકતો સાચી કિંમતે કે ઉપજી શકે તેવી કિંમતે દર્શાવાતી નથી. વળી ઐતિહાસિક કિંમત કે પડતર કિંમતને આધારે ગણેલ ઘસારો બજાર કિંમત કરતાં ઘણો ઓછો આવતો હોવાથી નફો પણ સાચો જોવા મળતો નથી.
- 4) **નફાનાં આંકડા સંબંધિત કે સાપેક્ષ:** દરેક ધંધાકીય એકમો પોતાની રૂઠિ મુજબ અમુક વિગતોની જોગવાઈ કરે છે.પરિણામે સમાન પ્રકારનો ધંધો કરતી અને લગભગ સમાન આર્થિક વ્યવહારો ધરાવતી પેઢીઓના નફામાં પણ મોટો તફાવત જોવા મળે છે.આમ નફા નુકસાન ખાતામાં જે નફો કે નુકસાન દર્શાવવામાં આવે છે તે સાપેક્ષ જોવા મળે છે.

- 5) **વ્યક્તિગત અભિપ્રાયની અસર:** નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં હિસાબી પ્રણાલિકાઓ મુજબ તૈયાર થતા હોવા છતાં વ્યક્તિગત અભિપ્રાય મહત્વનો ભાગ ભજવે છે. જેમકે ઘસારાની કઇ પદ્ધતિ અપનાવવી, કયા દરે ઘસારો ગણવો, અવાસ્તવિક મિલકતો કેટલા વર્ષોમાં માંડી વાળવી વગેરે એકાઉન્ટન્ટના અભિપ્રાય મુજબ નક્કી થાય છે. જુદી જુદી પેઢીમાં એક જ બાબતને લગતા વ્યક્તિગત અભિપ્રાય જુદા જુદા હોય ત્યારે આ તેની મર્યાદા સમાન ગણાય છે. કારણ કે તેને લીધે નાણાકીય પત્રકો સરખામણીને પાત્ર રહેતા નથી.
- 6) **બધા જ પક્ષકારોની જરૂરીયાત સંતોષાતી નથી:** નાણાકીય પત્રકો કંપનીધારાની જોગવાઈઓ મુજબ તૈયાર થાય છે, જેમાં હિસાબો મોટેભાગે શેરહોલ્ડરો કે સંચાલકોના દ્રષ્ટિ બિંદુથી રજૂ થતાં જોવા મળે છે. જોકે કંપનીના અન્ય સ્ટેઇક હોલ્ડરો જેવા કે ગ્રાહકો, લેણદારો, કામદારો વગેરેને અપેક્ષિત જરૂરી માહિતી આ પત્રકો પરથી મળી શકતી નથી. તેથી નાણાકીય પત્રકો બધા જ પક્ષકારોની જરૂરીયાત સંતોષાતી નથી.
- 7) **બધી જ જવાબદારી દર્શાવવામાં નિષ્ફળતા:** હિસાબી પ્રણાલિકાઓમાં રહેલી કેટલીક છુટછાટોને કારણે ઘણી વખત બધી જ જવાબદારીઓ પાકા સરવૈયામાં દર્શાવવામાં આવતી નથી. દા.ત, આવનારા વર્ષમાં નિવૃત્ત થનારા કર્મચારીઓને ચુકવવાની ગ્રેયુઇટીની રકમ જે ઘણી વખત લાભોમાં હોઇ શકે તેમ છતાં પાકા સરવૈયામાં જવાબદારી તરીકે જોવા મળતી નથી. આમ નાણાકીય પત્રકો બધી જ જવાબદારી દર્શાવવામાં નિષ્ફળ સાબિત થાય છે.
- 8) **પાકા સરવૈયાની ચોક્કસ તારીખ:** ધંધાનું પાકું સરવૈયું ચોક્કસ તારીખની આર્થિક સ્થિતિ રજૂ કરે છે. જે ભવિષ્યમાં જળવાઇ રહેશે તે નક્કી કરી શકાતું નથી. દા.ત, 31મી માર્ચે કંપનીના લાંબાગાળના દેવા આદર્શ સ્થિતિએ હોય પરંતુ તેના બીજા જ દિવસે કંપની કરોડો રૂપિયાનું દેવું ઉભું કરે તો તેની જાણ બીજા વર્ષની ચોક્કસ તારીખ સુધી થતી નથી. આમ આ એક મર્યાદા સમાન છે.

[4] નાણાકીય પત્રકોના હેતુઓ:

- 1) કંપની ધારાની જોગવાઈનું પાલન કરવા
- 2) આવકવેરાના હેતુ માટે જરૂરી
- 3) શેર હોલ્ડરો કે જોઈએ કંપનીમાં પોતાની બચતોનું રોકાણ કરે છે, તેમને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવા
- 4) નાણાંનું ધિરાણ કરનાર અને વેપારી લેણદારોને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવા
- 5) બેંક લોન મેળવવા માટે કંપનીની નાણાકીય સ્થિતિ અને કામગીરીના સાચા ચિત્રની માહિતી આપવા
- 6) સ્ટોક એક્સચેંજ અને મૂડી નિયામકોની જરૂરીયાત પુરી કરવા
- 7) એક બાજુ કામદારો અને અન્ય પક્ષકારો, બીજી બાજુ સંચાલકો અને અન્ય પક્ષકારો વચ્ચેના વ્યક્તિગત સંપર્કના અભાવને કેટલેક અંશે દૂર કરવા
- 8) સંચાલકોને મહત્વના નિતી વિષયક નિર્ણયો લોવા માટે મદદરૂપ થવા દા.ત, કિંમત અંગેનો નિર્ણય

[5] તુલનાત્મક નાણાકીય પત્રકો (Comparative Financial Statements)-

- (A) **તુલનાત્મક નફા-નુકસાન ખાતાં-** જેમાં એક સાથે બે કે વધુ વર્ષના નફા-નુકસાનનાં આંકડા સરખામણી કરી શકાય તે રીતે એક જ પત્રકમાં સાથે દર્શાવાય છે. જેથી રકમના તફાવતો, ટકાવારી પ્રમાણના તફાવતો વગેરેની તુલના થઈ શકે.
- (B) **તુલનાત્મક પાકાં સરવૈયા-** જેમાં એક સાથે બે કે વધુ વર્ષના પાકાં સરવૈયાનાં આંકડા સરખામણી કરી શકાય તે રીતે એક જ પત્રકમાં સાથે દર્શાવાય છે. જેથી રકમના તફાવતો, ટકાવારી પ્રમાણના તફાવતો વગેરેની તુલના થઈ શકે.

➤ તુલનાત્મક નફા નુકસાન ખાતાનું ઉદાહરણ:

વિગત	2020-21 ₹	2021-22 ₹	તુલનાત્મક તફાવત	
			વધારો કે ઘટાડો ₹	વધારો કે ઘટાડો %
વેચાણ	195000	210000	15000	7.69%
શરૂનો સ્ટોક	19000	21000	2000	10.53%
કાચોમાલ	65000	75000	10000	15.38%
પ્રત્યક્ષ મજૂરી	60000	72500	12500	20.83%
કારખાના ખર્ચા	48000	51000	3000	6.25%
વેચાણ વહીવટી	21000	24000	3000	14.29%
.	213000	243500	30500	14.32%
બાદ- આ.સ્ટોક	21000	35000	14000	66.67%
વેચાણ પડતર	192000	208500	16500	8.59%
ચોખ્ખો નફો	3000	1500	(1500)	(50%)
તૈયાર એકમો	3300	3250	(50)	(1.52%)
વેચેલા એકમો	3250	3000	(250)	(7.69%)

➤ વધારો કે ઘટાડો % = તફાવતની રકમ×100÷ પ્રથમવર્ષની રકમ (2013-14ની)

➤ ()માં દર્શાવેલ રકમો ઘટાડો સૂચવે છે.

➤ તુલનાત્મક પાકા સરવૈયાનું ઉદાહરણ

વિગત	2020-21	2021-22	તુલનાત્મક તફાવત	
			વધારો કે ઘટાડો ₹	વધારો કે ઘટાડો %
કાયમી મિલકતો	.	.	.	.
જમીન મકાન	480000	588000	108000	22.50%
ફર્નિચર	180000	182000	2000	1.11%
પ્લાન્ટ યંત્રો	240000	252000	12000	5%
કુલ કાયમી મિલકતો	900000	1022000	122000	13.56%
ચાલુમિલકતો-	.	.	.	.
રોકડ-બેંક	84000	60000	(24000)	(28.57)%
દેવાદારો	126000	120000	(6000)	(4.76)%
લેણી હૂંડી	66000	104000	38000	57.58%
સ્ટોક	24000	94000	70000	291.66%
કુલ ચાલુ મિલકતો	300000	378000	78000	26%
કુલ મિલકતો	1200000	1400000	200000	16.67%
માલિકીના ભંડોળ	.	.	.	.
ઇક્વિટી શેરમૂડી	600000	700000	100000	16.67%
પ્રેફરન્સ શેરમૂડી	60000	112000	52000	86.67%
અનામત વધારો	180000	182000	2000	1.11%
કુલ માલિકીના ભંડોળ	840000	994000	154000	18.33%
લોન ભંડોળ-	.	.	.	.
ડિબેચર	240000	266000	26000	10.83%
ચાલુ દેવાં અને જોગવાઈ	.	.	.	.
દેવી હૂંડી	24000	42000	18000	75.00%
લેણદારો	80000	50000	(30000)	(37.5)%
કરવેરાની જોગવાઈ	16000	48000	32000	200%
કુલ દેવાં	360000	406000	46000	12.78%
કુલ જવાબદારીઓ	1200000	1400000	200000	16.67%

➤ વધારો કે ઘટાડો % = તફાવતની રકમ×100÷ પ્રથમવર્ષની રકમ (2017-18ની)

➤ ()માં દર્શાવેલ રકમો ઘટાડો સૂચવે છે.

[6] વલણની ટકાવારી દર્શાવતાં નાંણાકીય પત્રકો- [Trend Percentage]: વલણ વિશ્લેષણમાં ચોક્કસ સમયગાળા દરમિયાન કંપનીની આર્થિક માહિતીનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવે છે. જેને Horizontal કે આડુ મૂલ્યાંકન પણ કહે છે. જેમાં માસિક, ત્રીમાસિક, અર્ધવાર્ષિક, કે વાર્ષિક માહિતીની કોઈ એક પાયાના વર્ષને આધારે સરખામણી કરવામાં આવે છે જેથી એક સમયગાળાથી બીજા સમયગાળામાં થયેલ રકમમાં કે ટકાવારીમાં થયેલ બદલાવ જાણીને વિશ્લેષણ કરી શકાય.

વલણ દર્શાવતી ટકાવારી શોધવા માટે એક કરતાં વધારે વર્ષની નફા-નુકસાન કે પાકા સરવૈયાની વિગતો પરથી દરેક વિગતના સૌથી અગાઉના (ભૂતકાળના) વર્ષના આંકડોને આધાર તરીકે (100%) ગણીને આપેલા બાકીના બધા વર્ષોની દરેક વિગતોનું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે. જેને વલણ દર્શાવતી ટકાવારી કહે છે. આ ટકાવારી પરથી અગાઉના (ભૂતકાળના) વર્ષના આંકડાને આધાર તરીકે (100%) ગણતા તે પછીના વર્ષોમાં તે દરેક વિગતનું ટકાવારી પ્રમાણ કેવું રહ્યું છે, (વધ્યું, ઘટ્યું, સ્થિર કે અનિયમિતરહ્યું વગેરે) તે જાણી શકાય છે. જેને વલણ કહે છે.

$$\text{વલણ દર્શાવતી ટકાવારીનું સૂત્ર} = \frac{\text{જે વર્ષની ગણતરી કરવાની છે તે વિગત ની રકમ}}{\text{જે વર્ષ આધાર તરીકે લીધું છે તે વિગત ની રકમ}} * 100$$

દા.ત, વર્ષ 2018, 2019, 2020નાં પાકા સરવૈયાની બિન ચાલું મિલકતો અનુક્રમે ₹.100000, 120000, અને 150000 હોય તો વલણની ટકાવારી નીચે મુજબ ગણાય:

2018 આધાર તરીકે પાયાનું વર્ષ ગણાય તેથી તે રકમ ₹.100000 ને 100% ગણીએ

$$2019 = 120000/100000 \times 100 = 120\%$$

$$2020 = 150000/100000 \times 100 = 150\%$$

આમ છેલ્લા ત્રણ વર્ષોનું બિન ચાલુ મિલકતોની રકમનું વલણ 100%, 120%, 150%નું એટલે કે સતત વધારાનું રહ્યું છે.

ઉપર મુજબ આપેલા પાકા સરવૈયાં કે નફા-નુકસાન ખાતાની દરેક વિગતું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે જેને વલણ દર્શાવતી ટકાવારી કહે છે.

➤ ખાસ યાદ રાખો કે પાકા સરવૈયા પરથી કે નફા-નુકસાન ખાતા પરથી વલણ દર્શાવતી ટકાવારી શોધવાની હોય ત્યારે જે તે વર્ષની દરેક વિગતને આપેલા વર્ષો પૈકી સૌથી પ્રથમ (ભૂતકાળના) ના વર્ષની તે જ વિગતની રકમથી ભાગવામાં આવે છે.

➤ પાકા સરવૈયા પરથી વલણ દર્શાવતી ટકાવારીનું ઉદાહરણ (ગુજ.યુનિ.2015નો દાખલો)

વિગત	2019-20	2020-21	2021-22	2020-21 %	2021-22 %
<u>કાયમીમિલકતો:</u>	₹	₹	₹	.	.
જમીન મકાન	500000	600000	650000	120%	130%
પ્લાન્ટ યંત્રો	300000	330000	360000	110%	120%
ફર્નિચર	200000	200000	260000	100%	130%
<u>ચાલુ મિલકતો:</u>				.	.
રોકડ બેંક	80000	48000	112000	60%	140%
સ્ટોક	64000	51200	76800	80%	120%
લેણી હૂંડી	100000	100000	100000	100%	100%
દેવાદારો	180000	216000	144000	120%	80%
રોકાણો	210000	294000	126000	140%	60%
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચા	10000	16000	8000	160%	80%
કુલ મિલકતો	1644000	1855200	1836800	112.85 %	111.72 %

માલિકીના ભંડોળ:				.	.
ઇક્વિટી શેરમૂડી	600000	800000	800000	133.33 %	133.33 %
પ્રેફરન્સ શેરમૂડી	300000	300000	360000	100 %	120 %
નફા-નુકસાન ખાતું	100000	90000	80000	90 %	80 %
લોન ભંડોળ: ડિબેચર	150000	150000	225000	100 %	150 %
ચાલુ દેવા અને જોગવાઈઓ:				.	.
લેણદારો	210000	252000	168000	120 %	80 %
દેવી હૂંડી	50000	75000	50000	150 %	100 %
કરવેરાની જોગવાઈ	150000	79000	61400	52.67 %	40.93 %
અન્ય ચાલુ દેવાં	84000	109200	92400	130 %	110 %
કુલ	1644000	1855200	1836800	112.85 %	111.72 %

[7] સામાન્ય માપની ટકાવારી દર્શાવતાં નાંણાકીય પત્રકો- [Common size Percentage]: સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવા માટે એક કરતાં વધારે વર્ષના પાકા સરવૈયાની વિગતો પરથી દરેક વર્ષની વિગતની ટકાવારી શોધવા માટે દરેક વર્ષના પાકા સરવૈયાના કુલ સરવાળાના આંકડાને (મિલકતો અથવા જવાબદારીના - બન્ને સરખા જ હોય) આધાર તરીકે (100%) ગણીને તે વર્ષની આપેલ દરેક વિગતોનું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે. જેને સામાન્ય માપની ટકાવારી કહે છે.

આ રીતે આપેલા દરેક વર્ષના પાકા-સરવૈયાના સરવાળાના આંકડાને આધાર તરીકે (100%) ગણીને તે વર્ષની તે દરેક વિગતની રકમનું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે. જેને Vertical કે ઉભું મુલ્યાંકન પણ કહે છે.

આ ગણતરીની મુખ્ય લાક્ષણિકતા એ છે કે આધાર તરીકે જે તે વર્ષના પાકા સરવૈયાના સરવાળાને લેવાનો હોવાથી તે વર્ષની દરેક વિગતની ટકાવારી શોધતા આધારની આ રકમ સરખી જ રહે છે.

તેવીજ રીતે જો નફા-નુકસાન ખાતા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાની હોય ત્યારે દરેક વર્ષના વેચાણના આંકડાને આધાર તરીકે (100%) ગણી ને તે વર્ષના નફા-નુકસાન ખાતાની કરેક વિગતની રકમનું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે.

➤ પાકા સરવૈયા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારીનું સૂત્ર

$$= \frac{\text{જે વર્ષની ગણતરી કરવાની છે તે વિગતની રકમ}}{\text{તે વર્ષના પાકા સરવૈયાના સરવાળાની રકમ}} * 100$$

➤ નફા-નુકસાન ખાતા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારીનું સૂત્ર

$$= \frac{\text{જે વર્ષની ગણતરી કરવાની છે તે વિગતની રકમ}}{\text{તે વર્ષના વેચાણની રકમ}} * 100$$

(1) દા.ત, વર્ષ 2020નાં પાકા સરવૈયાનો સરવાળો ₹.150000 છે. જે પૈકી બિન ચાલું મિલકતો, ₹.75000, ચાલુ મિલકતો ₹.45000 અને અન્ય મિલકતો ₹.30000 હોય તો દરેક વિગતની સામાન્ય માપની ટકાવારી નીચે મુજબ ગણાય:

2020નો પાકા સરવૈયાનો સરવાળો આધાર તરીકે ગણાય તેથી તે રકમ ₹.150000 ને 100% ગણીએ

બિન ચાલું મિલકતો ની ટકાવારી = $75000/150000 \times 100 = 50\%$

ચાલું મિલકતો ની ટકાવારી = $45000/150000 \times 100 = 30\%$

અન્ય મિલકતો મિલકતો ની ટકાવારી = $30000/150000 \times 100 = 20\%$

આમ 2020ના પાકા સરવૈયાનો સરવાળો આધાર તરીકે લીધો હોવાથી ત્રણેય વિગતની ટકાવારીનો સરવાળો પણ 100% થઈ જવો જોઈએ

(2) દા.ત, વર્ષ 2020નાં વેચાણની રકમ ₹.150000 છે. જે પૈકી વેચેલ માલની પડતર ₹.90000, વહીવટી પરોક્ષ ખર્ચા ₹.30000 અને નાણાંકીય ખર્ચા ₹. 22500, અને ચોખ્ખો નફો ₹.7500 હોય તો દરેક વિગતની સામાન્ય માપની ટકાવારી નીચે મુજબ ગણાય:

2020ના વેચાણનો સરવાળો આધાર તરીકે ગણાય તેથી તે રકમ ₹.150000 ને 100% ગણીએ

વેચેલ માલની પડતરની ટકાવારી = $90000/150000 \times 100 = 60\%$

વહીવટી પરોક્ષ ખર્ચાની ટકાવારી = $30000/150000 \times 100 = 20\%$

નાણાંકીય ખર્ચા ની ટકાવારી = $22500/150000 \times 100 = 15\%$

ચોખ્ખો નફાની ટકાવારી = $7500/150000 \times 100 = 5\%$

આમ 2020ના વેચાણને આધાર તરીકે લીધો હોવાથી ચારેય વિગતની ટકાવારીનો સરવાળો પણ 100% થઈ જવો જોઈએ

ઉપર મુજબ આપેલા પાકા સરવૈયાં કે નફા-નુકસાન ખાતાની દરેક વિગતું ટકાવારી પ્રમાણ શોધવામાં આવે છે જેને તુલનાત્મક કે સામાન્ય માપની ટકાવારી કહે છે.

➤ ખાસ યાદ રાખો કે પાકા સરવૈયા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાની હોય ત્યારે જે તે વર્ષની દરેક વિગતને તે વર્ષના પાકા સરવૈયાના સરવાળાથી ભાગવામાં આવે છે. અને જો નફા-નુકસાન ખાતા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાની હોય ત્યારે જે તે વર્ષની દરેક વિગતને તે વર્ષના વેચાણની રકમથી ભાગવામાં આવે છે.

➤ નફા-નુકસાનના પત્રક પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાનો દાખલો

વિગત	2020-21 ₹	2021-22 ₹	2020-21 %	2021-22 %
વેચાણ	195000	210000	100%	100%
શરૂનો સ્ટોક	19000	21000	9.74%	10.00%
કાચોમાલ	65000	75000	33.33%	35.71%
પ્રત્યક્ષ મજૂરી	60000	72500	30.77%	34.52%
કારખાના ખર્ચા	48000	51000	24.62%	24.29%
વેચાણ વહીવટી	21000	24000	10.77%	11.43%
.	213000	243500	109.23%	115.95%
બાદ- આ.સ્ટોક	21000	35000	10.77%	16.66%
વેચાણ પડતર	192000	208500	98.46%	99.29%
ચોખ્ખો નફો	3000	1500	1.54 %	0.711%
તૈયાર એકમો	3300	3250		
વેચેલા એકમો	3250	3000		

➤ પાકા સરવૈયા પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાનો દાખલો

વિગત	2020-21	2021-22	2020-21 %	2021-22 %
<u>કાયમી મિલકતો:</u>	.	.	.	.
જમીન મકાન	480000	588000	40	42
ફર્નિચર	180000	182000	15	13
પ્લાન્ટ યંત્રો	240000	252000	20	18
કુલ કાયમી મિલકતો	900000	1022000	75	73
<u>ચાલુ મિલકતો:</u>	.	.	.	.
રોકડ-બેંક	60000	84000	5	6
દેવાદારો	120000	126000	10	9
લેણી હૂંડી	72000	98000	6	7
સ્ટોક	48000	70000	4	5
કુલ ચાલુ મિલકતો	300000	378000	25	27
કુલ મિલકતો	1200000	1400000	100	100
<u>માલિકીના ભંડોળ:</u>	.	.	.	.
ઇક્વિ શેર મૂડી	600000	700000	50	50
પ્રેફ.શેર મૂડી	60000	112000	5	8
અનામત વધારો	180000	182000	15	13
કુલ માલિકીના ભંડોળ	840000	994000	70	71

<u>લોન ભંડોળ:</u>			.	.
ડિબેચર	240000	266000	20	19
<u>ચાલુ દેવાં અને જોગવાઈ:</u>			.	.
દેવી હૂંડી	24000	42000	2	3
લેણદારો	60000	70000	5	5
કરવેરા. જોગ.	36000	28000	3	2
કુલ દેવાં	360000	406000	30	29
કુલ જવાબદારીઓ	1200000	1400000	100	100

PROF. DHARMENDRA A PATEL: NP PATEL COMMERCE COLLEGE, NARODA

➤ નફા-નુકસાનના પત્રક પરથી સામાન્ય માપની ટકાવારી શોધવાનો દાખલો (સ્વાધ્યાય)

વિગત	2020-21 ₹	2021-22 ₹	2020-21 %	2021-22 %
વેચાણ	500000	300000	100	100
શરૂનો સ્ટોક	25000	30000	5	10
કાચોમાલ	200000	135000	40	45
પ્રત્યક્ષ મજૂરી	150000	125000	30	41.67
કારખાના ખર્ચા	100000	25000	20	8.33
વેચાણ વહીવટી	125000	15000	25	5
.	600000	330000	120	110
બાદ- આ.સ્ટોક	150000	45000	30	15
વેચાણ પડતર	450000	285000	90	95
ચોખ્ખો નફો	50000	15000	10	5
તૈયાર એકમો	3300	3250		
વેચેલા એકમો	3250	3000		